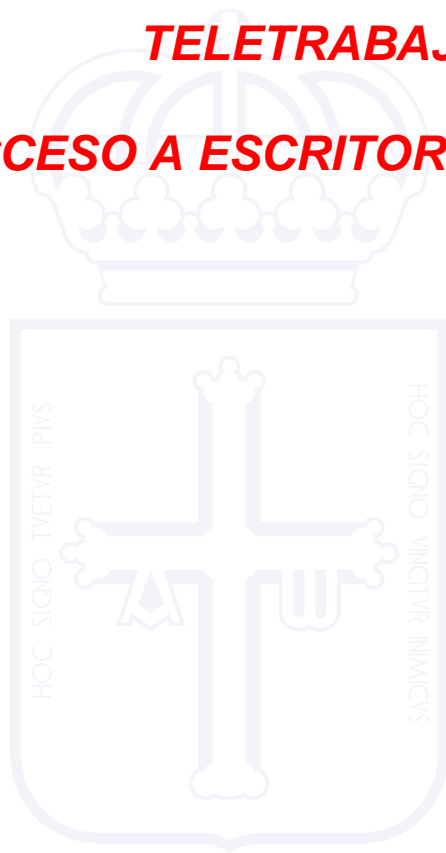


**TELETRABAJO:**  
**ACCESO A ESCRITORIO REMOTO**



<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			<i>Página 1 de 10</i>
	<i>Proceso</i>	<i>Continuidad</i>	
	<i>Documento</i>	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	

## ÍNDICE

1.	Preparar el ordenador de teletrabajo.....	2
1.1	Instalación previa de cliente CITRIX .....	2
1.2	Acceso remoto al Escritorio Virtual de teletrabajo .....	6
2.	Contacto con el CGSI .....	9

<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			<i>Página 2 de 10</i>
	<i>Proceso</i>	<i>Continuidad</i>	
	<i>Documento</i>	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	

## ACCESO A ESCRITORIO REMOTO: CITRIX

### 1. Preparar el ordenador de teletrabajo

Estas instrucciones están destinadas a ordenadores con Sistema Operativo Windows.

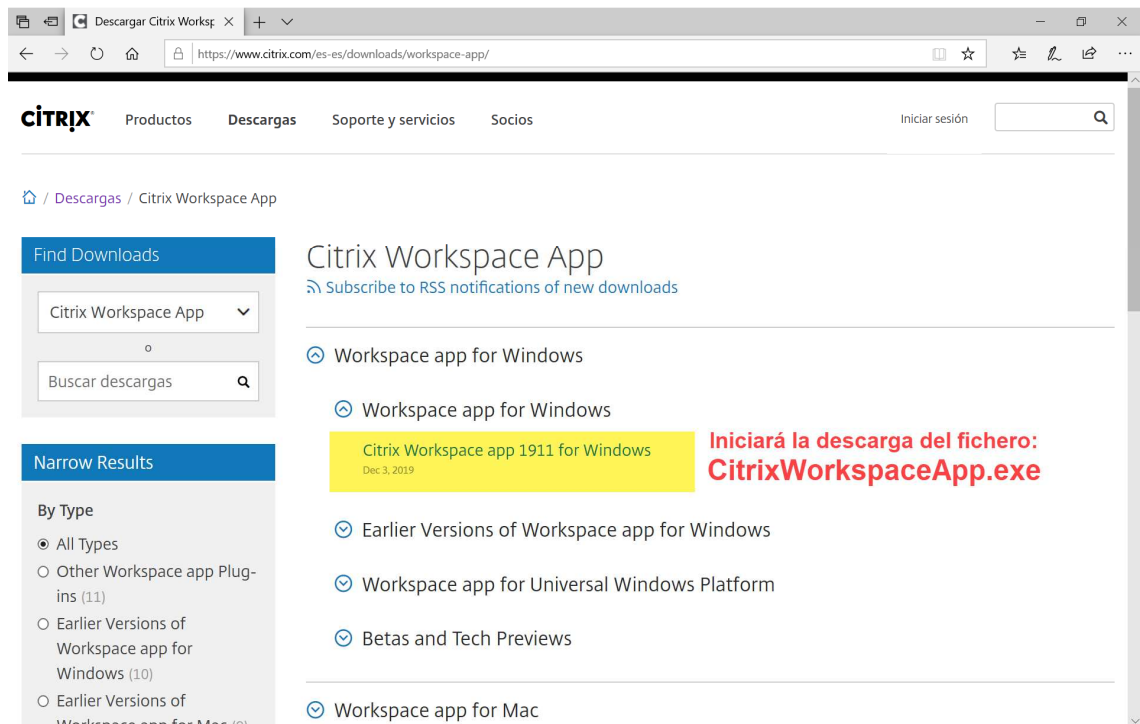
#### 1.1 Instalación previa de cliente CITRIX

En primer lugar, debe instalar en su ordenador el cliente CITRIX (citrix-receiver), para lo cual debe abrir el siguiente enlace:

#### Citrix Workspace App

Disponible en: <https://www.citrix.com/es-es/downloads/workspace-app/>

- 1) Realizar la descarga del complemento en la web: <https://www.citrix.com/es-es/downloads/workspace-app/>



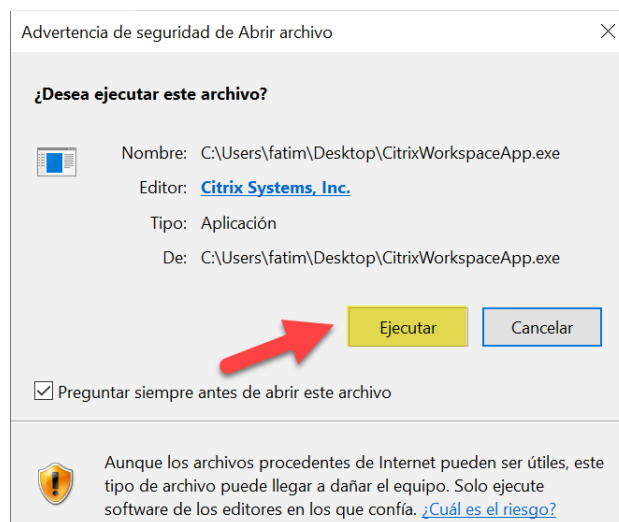
Nota: tal vez pregunte si desea Guardar o Ejecutar. Ambas opciones son válidas:

- Ejecutar: no guardará el fichero y, en cuanto finalice la descarga, empezará su instalación.

<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			<i>Página 3 de 10</i>
	<b>Proceso</b>	<b>Continuidad</b>	
	<b>Documento</b>	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	

- Guardar: según la configuración del ordenador, lo guardará automáticamente en la carpeta que esté configurada por defecto para las descargas (lo más común sería Descargas) o solicitará al usuario que seleccione la carpeta donde desea guardarlo. En este caso, una vez guardado el fichero, habría que ir a la carpeta y ejecutar el fichero CitrixWorkspaceApp.exe desde ella.

## 2) Ejecutar el fichero de instalación: CitrixWorkspaceApp.exe



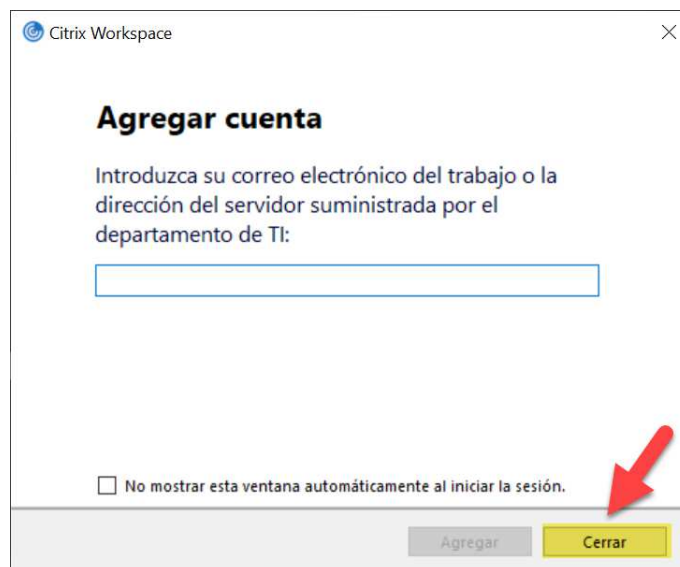
Tal vez pregunte si desea autorizar cambios en el equipo. Se aceptará/autorizará.

Al finalizar verá la siguiente pantalla. Se seleccionará Finalizar.

<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			Página 4 de 10
	Proceso	Continuidad	
	Documento	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	

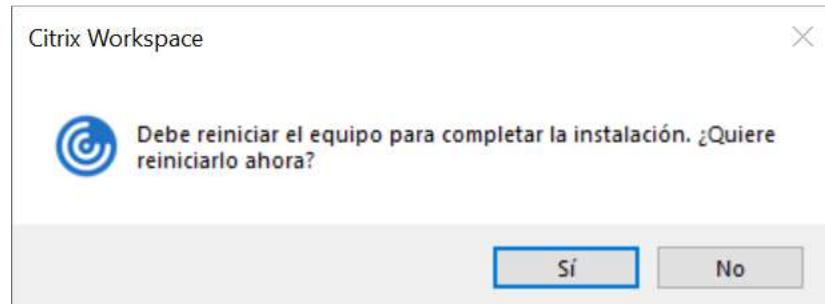


Si apareciese la siguiente pantalla, bastaría con pulsar Cerrar:



A continuación, solicitará reiniciar el equipo para hacer efectiva la instalación:

<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			<i>Página 5 de 10</i>
	<i>Proceso</i>	<i>Continuidad</i>	
	<i>Documento</i>	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	



Una vez reiniciado el equipo ya se podrá empezar con el Acceso remoto.

*Nota. Esta instalación solo se realizará la primera vez que se configura un equipo.*

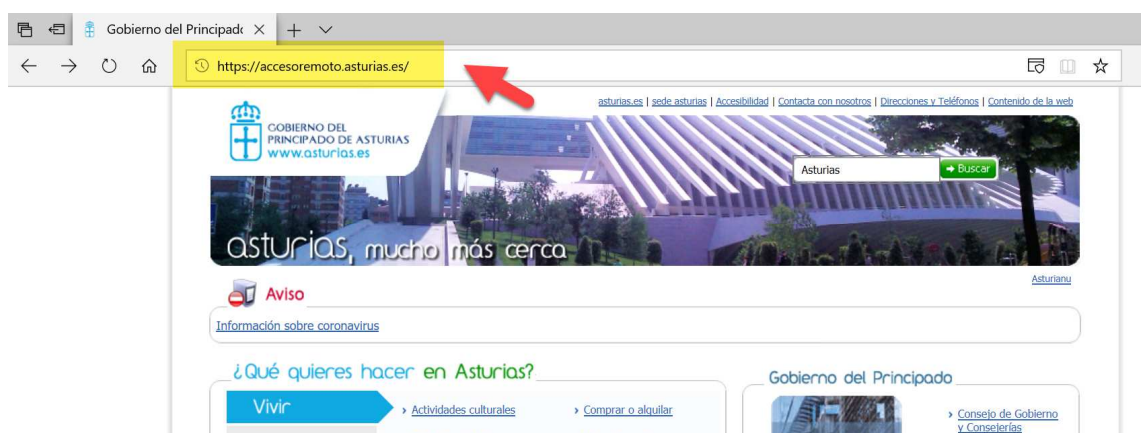
<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			Página 6 de 10
	<b>Proceso</b>	<b>Continuidad</b>	
	<b>Documento</b>	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	

## 1.2 Acceso remoto al Escritorio Virtual de teletrabajo

Se debe abrir el navegador “**Internet Explorer**” y teclear la siguiente dirección url:

<https://accesoremoto.asturias.es>

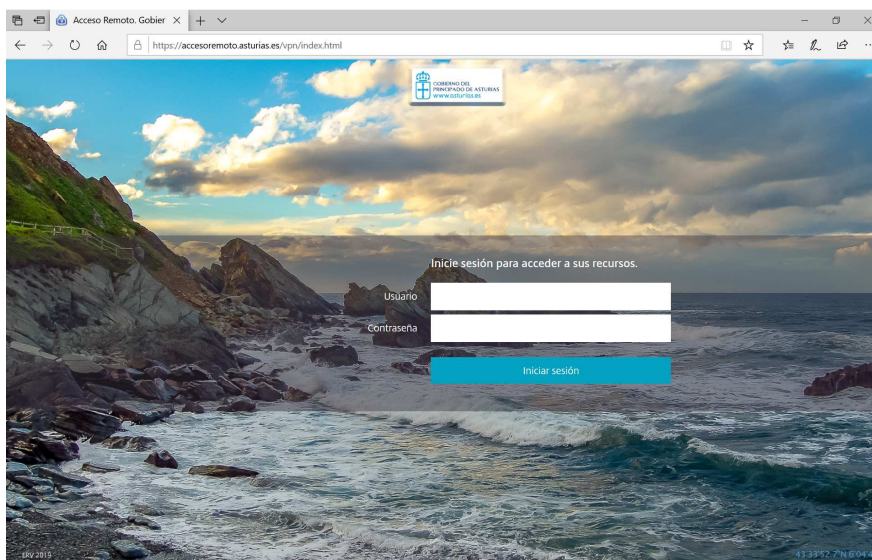
(NOTA: este enlace solamente funciona desde fuera del Principado)



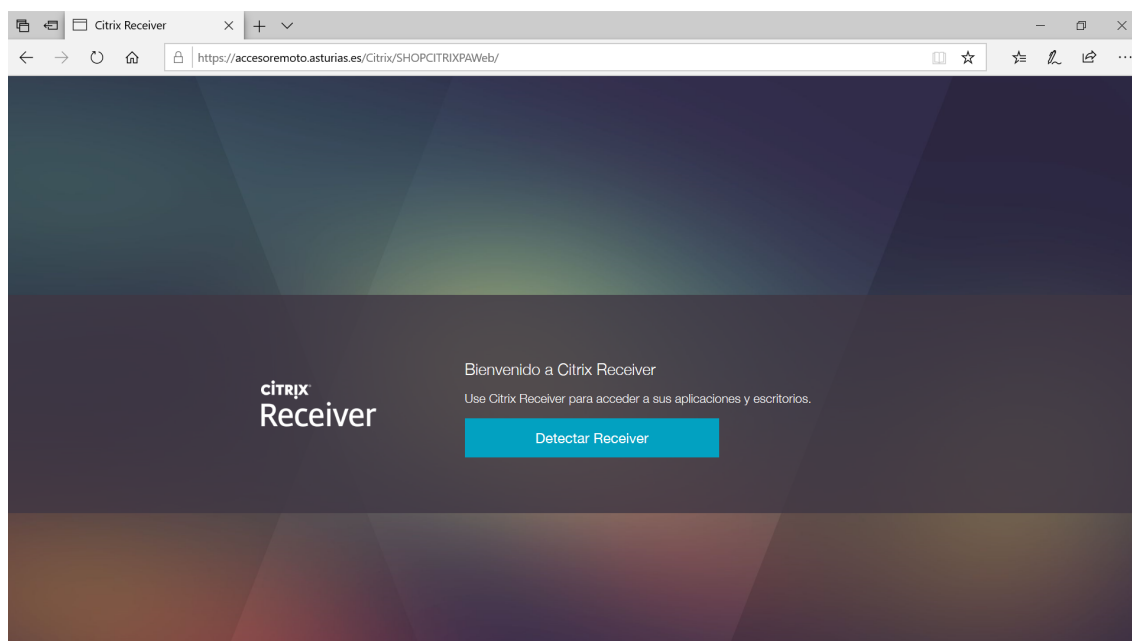
A continuación, visualizará la siguiente pantalla de acceso, en la que deberá introducir su **Usuario Novell** y su **contraseña** (al igual que al abrir sesión en su ordenador de trabajo). Al terminar, seleccionar **Iniciar sesión**.

*Nota: el proceso puede tardar unos minutos en función del equipo y la conexión.*

<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			<i>Página 7 de 10</i>
	<b>Proceso</b>	<b>Continuidad</b>	
	<b>Documento</b>	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	



Finalizada la espera se ejecutarán las siguientes pantallas o similares, algunas con preguntas como las que figuran en parte inferior de la siguiente imagen. Seleccionar: **Detectar Reciever**

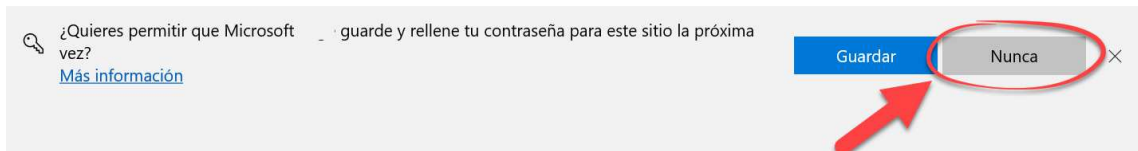


Como lo tenemos instalado de antes, debería detectarlo normalmente y bastará darle a **Aceptar**, cuando lo tenga detectado.

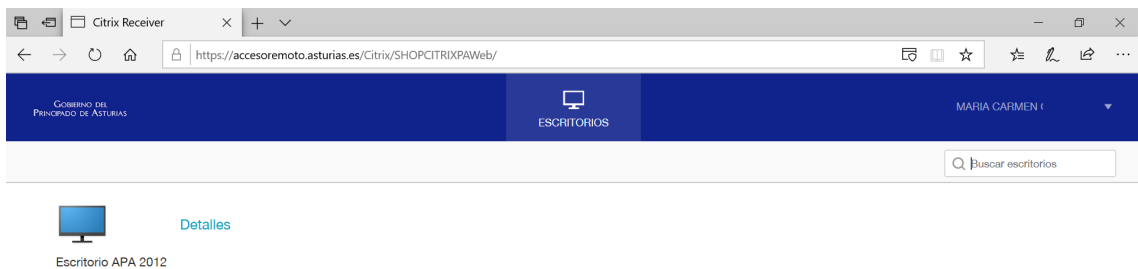


<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			<i>Página 8 de 10</i>
	<i>Proceso</i>	<i>Continuidad</i>	
	<i>Documento</i>	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	

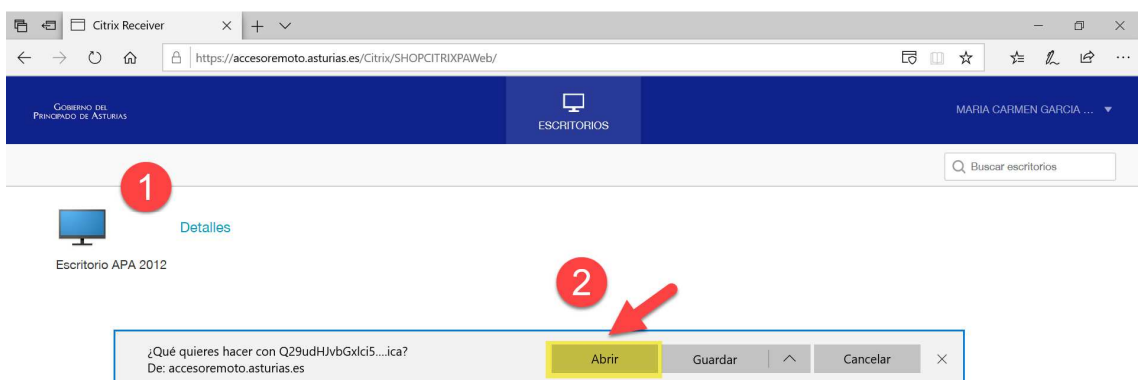
La otra pregunta que puede sugerir el navegador es si desea guardar la contraseña de acceso en el equipo. **Por motivos de seguridad se recomienda no recordar nunca estas contraseñas.**



Este proceso puede durar varios minutos. Si todo funciona correctamente, a continuación se verá una pantalla similar a la siguiente. En función del usuario y sus permisos, podrá ver más o menos iconos.



El icono Escritorio tiene como finalidad acceder al ordenador del usuario en remoto. Al hacer clic en el icono Escritorio (1) se lanzará la pregunta del paso 2. Si se selecciona Abrir, se iniciará la conexión al Escritorio remoto.



De forma automática se visualizará, en modo pantalla completa, una imagen como la siguiente, que mantendrá al usuario en espera en lo que conecta. *Nota: este proceso también puede tardar varios minutos.*

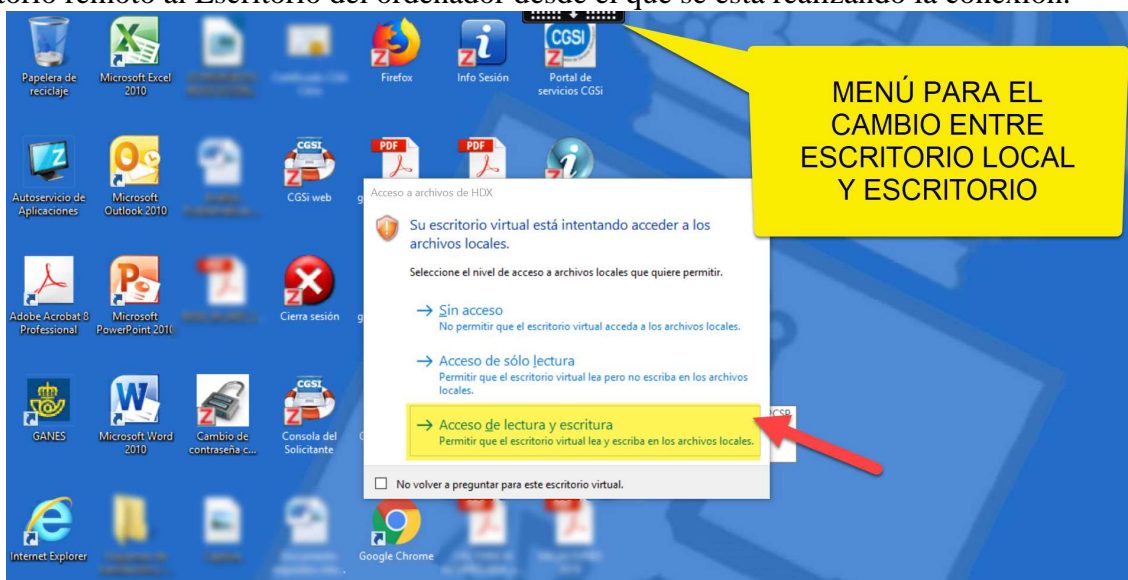
<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL		Página 9 de 10
	Proceso	Continuidad
	Documento	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>

Escritorio APA 2012



Conectando ...

Cuando finaliza, se visualizará el Escritorio remoto del usuario. En la parte superior de la pantalla siempre estará visible una pequeña franja negra que despliega el menú que permite pasar del Escritorio remoto al Escritorio del ordenador desde el que se está realizando la conexión.



También solicitará permiso para el acceso de lectura y escritura desde el Escritorio remoto a los ficheros que se encuentran en el equipo que se está utilizando. Dado que se puede estar haciendo desde equipos personales, quedará a elección del usuario, pero podría resultar operativo autorizar tanto lectura como escritura.

## 2 Contacto con el CGSI

Si precisa apoyo **para la instalación de su ordenador personal** y dada la situación excepcional, lo preferible es el contacto por la consola Web del CGSI <https://consolacgsi.asturias.es>.

De todos modos, ante necesidad de contacto telefónico el teléfono sigue siendo:

<b>GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS</b>  CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA  DIRECCIÓN GENERAL DE SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL			<i>Página 10 de 10</i>
	<i>Proceso</i>	<i>Continuidad</i>	
	<i>Documento</i>	<b>Teletrabajo: Acceso a escritorio remoto</b>	

985109300